

## Arbejds miljørapport fra lokaludvalg til områdeudvalg

Arbejdsplads:     Anholt Skole og Børnehave      
Dato for sidste APV:     12. marts 2015    

### Udfordringer fysisk arbejdsmiljø

1. AT påbud vedrørende kolde gulve og træk i Børnehaven og træk og kulde i klasselokalet på skolens første sal er udbedret i efteråret 2014.

2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

### Udfordringer psykisk arbejdsmiljø

1. Dialog og kommunikation \_\_\_\_\_
2. Samarbejde på tværs af skole og børnehave \_\_\_\_\_
3. Ansættelse og forventninger til ny leder \_\_\_\_\_
4. Socialt samvær - personalet. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

Har der været arbejdsbetinget sygefravær på arbejdspladsen i indværende periode?

Nej

### Igangsatte aktiviteter

Indtil sommerferien prioriteres at lægge et fælles personalemøde ind en gang om måneden.

Emner:

Italesættelse af forventninger til hinanden

Ideer til samarbejde på tværs:

Mia vil gerne løbe/gå eller bruge sin ø-erfaring med skolebørnene.

Oplæg fra skolebørnene om mindre emner i børnehaven.

Vi venter gerne på at den rette leder ansøger.  
Personalet er indstillet på at klare sig selv indtil den rette leder søger.

Forslag til socialt samvær:

- Fredagsøl
  - Privatspisning evt sammenskudsgilde.
  - Fyrgårdstur
  - Festudvalg
- 

Uddybende bemærkninger

Vi har benyttet Branche Arbejdsmiljørådets anerkendende APV (værktøj 3 i serien "Vi finder os ikke i stress")

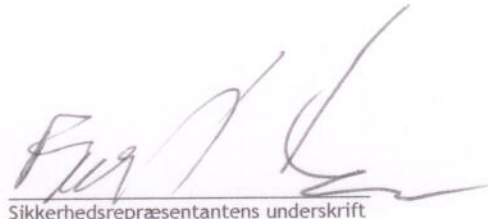
Evalueret efter mødet:

God måde at lave APV på. Hurtig og effektiv.

Forplejning ville have været godt.

Dato: 15/4 2015

  
Lederens underskrift

  
Sikkerhedsrepræsentantens underskrift

---

### Vejledning til brugen af arbejdsmiljørapporten

I sine bestræbelser på at strukturere arbejdsmiljøarbejdet og sikre optimal kommunikation mellem Hoved-, område- og lokaludvalgsniveau, introducerer Norddjurs Kommunes arbejdsmiljøpolitik en ny arbejdsgang i forbindelse med opfølgning på arbejdsmiljøarbejdet. Formålet med arbejdsgangen er, at give hovedudvalget et solidt grundlag for at diskutere retningen for det fremtidige arbejdsmiljøarbejde samt at sikre lokaludvalgene medbestemmelse.

Lokaludvalgene samler op på arbejdsmiljøet årligt (APV mindst hvert 3. år) og indsender hosliggende rapport til områdeudvalget. Efter endt behandling af alle rapporter fra lokaludvalgene sender områdeudvalget en samlet rapport til hovedudvalget. Hovedudvalget har nu et godt udgangspunkt for at vurdere arbejdsmiljøindsatsen og udstikke rammer for det fremtidige arbejde.

Arbejdsmiljørapporten udfyldes således: Lokaludvalget vurderer og prioriterer de udfordringer APV eller arbejdsmiljøopfølgningen har klarlagt (fysisk samt psykisk). Herefter beskriver lokaludvalget, hvilke tiltag man har igangsat for løse eventuelle problemer. Til sidst er der mulighed for at komme med uddybende bemærkninger til rapportens indhold.

Rapporten afleveres med angivelse af arbejdsplads og sidste dato for APV. Rapporten underskrives af såvel leder som sikkerhedsrepræsentant.

For yderligere information henvises til Norddjurs Kommunes Arbejds miljøpolitik.